

N/EXP.: 6074/2023

Anuncio

ASUNTO: proceso selectivo para la provisión mediante funcionario de carrera de dos plazas de operario de establecimientos, de la escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase personal de oficios (Oferta de Empleo Público 2021 – 2022)

El tribunal, en sesión celebrada el 14 de octubre de 2025, adoptó el siguiente acuerdo:

Examinada la documentación obrante en el expediente, se han apreciado los siguientes

ANTECEDENTES DE HECHO

Único.- De conformidad con las bases aprobadas mediante decreto nº 2023-3132, de 8 de mayo de 2023, rectificado a través de decreto 2023-3303, de 12 de mayo de 2023 (BOP de Zamora nº 58, de 19 de mayo de 2023), se viene desarrollando el proceso selectivo para la provisión mediante funcionario de carrera de dos plazas de operario de establecimientos, de la escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase personal de oficios (Oferta de Empleo Público 2021 – 2022).

Sobre estos antecedentes cabe formular los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHO

I.- Los órganos de selección de los empleados públicos tienen conferida ordinariamente la potestad de interpretar las bases del procedimiento selectivo con el fin adecuar la convocatoria a las circunstancias concretas. Por ello, la jurisprudencia ha considerado que los tribunales calificadores tienen un ámbito decisor propio para resolver todas las dudas que el desarrollo de las pruebas selectivas pueda ocasionar, pero con plena vinculación a las bases de la convocatoria (por toda, Sentencias del Tribunal Supremo de 25 de octubre de 1992, 11 de diciembre de 1998 y 3 de febrero y 30 de noviembre de 2000 y Sentencia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura núm. 36/2002, de 14 de marzo, en el recurso contencioso-administrativo núm. 132/2001).

II. Atendiendo al apartado 4 de la base novena de la antedicha convocatoria, después de realizado el ejercicio, y con anterioridad a la corrección del mismo, el tribunal publicará en el tablón de anuncios de la sede electrónica de la



corporación la lista provisional de las respuestas correctas del ejercicio propuesto, a los efectos de que por los interesados se puedan realizar alegaciones sobre las mismas, a cuyo efecto dispondrán éstos de un plazo de cinco días hábiles a contar desde el siguiente a dicha publicación.

Por todo lo expuesto, este tribunal, en ejercicio de las competencias que le atribuye la vigente legislación, adopta el siguiente

ACUERDO

Primero.- Establecer provisionalmente las siguientes respuestas como correctas en relación con el primer ejercicio de la fase de oposición del proceso selectivo para la provisión mediante funcionario de carrera de dos plazas de operario de establecimientos, de la escala de administración especial, subescala de servicios especiales, clase personal de oficios (Oferta de Empleo Público 2021 – 2022):

Preguntas titulares

1 c	2 b	3 c	4 b	5 d	6 b	7 a	8 a	9 d	10 d
11 b	12 d	13 b	14 a	15 c	16 a	17 b	18 d	19 a	20 a
21 b	22 a	23 d	24 a	25 c	26 a	27 c	28 d	29 a	30 c
31 a	32 b	33 a	34 a	35 a	36 a	37 a	38 a	39 b	40 a
41 a	42 a	43 b	44 c	45 b	46 d	47 b	48 d	49 b	50 d
51 b	52 b	53 d	54 c	55 d	56 b	57 a	58 b	59 a	60 b

Preguntas de reserva

61 d	62 a	63 a	64 a	65 d	66 d
------	------	------	------	------	------

Segundo.- Poner de manifiesto el procedimiento a los interesados para que en un plazo de cinco días, contados a partir del siguiente a aquel en que tenga lugar la publicación de este acto en el tablón de anuncios de la Diputación Provincial de Zamora, puedan alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.

Contra el presente acto, que no pone fin a la vía administrativa, no cabe recurso alguno, si bien podrá alegarse lo que se estime procedente para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE



OPERARIO DE ESTABLECIMIENTOS (OEP 2021-2022)

PRIMER EJERCICIO

1. Se denomina dieta basal:

- a) A aquella cuyo objetivo es tratar o corregir algunas afecciones mediante modificaciones en los hábitos alimenticios.
- b) Busca implementar la ingesta de nutrientes.
- c) *Es aquella alimentación equilibrada diseñada para cubrir las necesidades nutricionales básicas de una persona que no presenta condiciones médicas específicas.*
- d) Es aquella alimentación equilibrada diseñada para cubrir las necesidades nutricionales básicas de una persona que presenta condiciones médicas específicas.

2. El propósito de una dieta terapéutica puede incluir entre sus propósitos. Identifica la respuesta incorrecta.

- a) Controlar una enfermedad crónica.
- b) *Curar afecciones digestivas.*
- c) Aliviar síntomas de trastornos digestivos.
- d) Acelerar la recuperación tras una cirugía.

3. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones no se corresponde con las características de una alergia alimentaria?

- a) Implica una respuesta del sistema inmunitario.
- b) Puede ser grave e incluso mortal.
- c) *No involucra al sistema inmune y se debe a una incapacidad del organismo de hacer frente al alérgeno.*
- d) Las alergias pueden desencadenarse con pequeñas cantidades del alimento y afectan a varios sistemas del cuerpo.



4. Según el Reglamento (UE) nº 1169/2011 del Parlamento Europeo y del Consejo de 25 de octubre de 2011 sobre la información alimentaria facilitada al consumidor y por el que se modifican los Reglamentos (CE) no 1924/2006 y (CE) nº 1925/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, y por el que se derogan la Directiva 87/250/CEE de la Comisión, la Directiva 90/496/CEE del Consejo, la Directiva 1999/10/CE de la Comisión, la Directiva 2000/13/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, las Directivas 2002/67/CE, y 2008/5/CE de la Comisión, y el Reglamento (CE) nº 608/2004 de la Comisión, ¿cuantos alérgenos son de declaración obligatoria en la Unión Europea?

- a) 12.
- b) 14.**
- c) 16.
- d) 18.

5. El Reglamento (UE) nº 1169/2011 del Parlamento Europeo y del Consejo de 25 de octubre de 2011 sobre la información alimentaria facilitada al consumidor y por el que se modifican los Reglamentos (CE) no 1924/2006 y (CE) nº 1925/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, y por el que se derogan la Directiva 87/250/CEE de la Comisión, la Directiva 90/496/CEE del Consejo, la Directiva 1999/10/CE de la Comisión, la Directiva 2000/13/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, las Directivas 2002/67/CE, y 2008/5/CE de la Comisión, y el Reglamento (CE) nº 608/2004 de la Comisión recoge la información obligatoria que se debe suministrar, debiendo recoger las siguientes indicaciones. Identifica la respuesta incorrecta.

- a) La denominación del alimento.
- b) La lista de ingredientes.
- c) La cantidad neta del alimento.
- d) La fecha de duración máxima o la fecha de caducidad.**

6. En el proceso de la línea de frío, en el abatimiento, el alimento cocinado se enfriá rápidamente en una abatidora hasta alcanzar una temperatura de:

- a) 4º C en un máximo de tres horas.
- b) 4º C en un máximo de dos horas.**
- c) 3º C en un máximo de tres horas.
- d) 6º C en un máximo de una hora.



7. ¿Cuál de los siguientes es un principio del Sistema de Análisis de Peligros y Puntos de Control Críticos?

- a) Establecer límites críticos.
- b) Realizar un análisis de los peligros.
- c) Identificar los puntos críticos de control.
- d) Formar un equipo multidisciplinario.

8. La Escherichia Coli se trasmite por:

- a) Mediante las heces.
- b) Solo por la piel.
- c) A través del aire.
- d) A través del consumo de frutas y hortalizas.

9. La enfermedad de Minamata se produce por:

- a) Una bacteria.
- b) Un insecto.
- c) Un virus.
- d) Un metal pesado, el mercurio.

10. Que temperatura se tienen que cocinar los alimentos de origen animal para que desaparezca la salmonella.

- a) 65° C mantenida durante 15 min.
- b) 65° C mantenida durante 10 min.
- c) 65° C mantenida durante 30 min.
- d) 70° C durante dos minutos.

11. El sauté se define como:

- a) Sartén plana con dos caras.
- b) Recipiente cilíndrico, de diámetro grande y bordes bajos, provisto de un mango.
- c) Recipiente de forma rectangular y asas en los extremos.
- d) Recipiente de forma cilíndrico, de diámetro pequeño y bordes bajos, provisto de un mango.



12. Una rustidera es:

- a) Una paellera plana.
- b) Una marmita con un diámetro mucho mayor.
- c) Un tipo de sartén.
- d) Una placa de horno.*

13. El plongue es:

- a) El departamento donde se almacenan los alimentos.
- b) El lugar donde se limpia y se conserva la vajilla y bandejas de cocina.*
- c) El lugar donde se limpian y conservan los géneros crudos.
- d) El departamento donde se prepara los primeros platos.

14. ¿Cuál de los siguientes equipos no se corresponden con una línea caliente?

- a) Carros de inyección de CO₂.*
- b) Marmitas basculantes.
- c) Hornos mixtos de convección-vapor.
- d) Sartenes basculantes.

15. El límite crítico es el:

- a) Valor máximo de la velocidad de producción de un alimento.
- b) Cualquier propiedad biológica, química, o física que pueda hacer que un alimento sea inseguro para el consumo humano.
- c) Valor máximo o mínimo hasta donde se puede controlar un peligro.*
- d) Punto donde puede aplicarse un control al objeto de prevenir, eliminar, reducir a niveles aceptables un peligro.

16. La Constitución Española de 1978 garantiza:

- a) La jerarquía normativa y la publicidad de las normas.*
- b) La no interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos.
- c) La irretroactividad de las disposiciones sancionadoras favorables o restrictivas de derechos individuales.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.



17. El trabajo, en la Constitución Española de 1978:

- a) Se halla comprendido entre los derechos fundamentales y libertades públicas.
- b) Se halla comprendido entre los derechos y deberes de los ciudadanos.*
- c) El derecho se halla comprendido entre los derechos fundamentales y el deber entre los deberes de los ciudadanos.
- d) El derecho se halla comprendido entre los derechos de los ciudadanos y sobre el deber, la constitución no dice nada.

18. Según el artículo 19 del Estatuto de Autonomía de Castilla y León, son instituciones propias de esta:

- a) Las Cortes de Castilla y León.
- b) La Junta de Castilla y León.
- c) El presidente de la Junta de Castilla y León.
- d) El Procurador del Común.*

19. Según el artículo 141 de la Constitución Española de 1978:

- a) La provincia es una entidad local con personalidad jurídica propia.*
- b) El gobierno y la administración autónoma de las provincias no estarán encomendados a las Diputaciones u otras corporaciones de carácter representativo.
- c) No se podrán crear agrupaciones de municipios diferentes de la provincia.
- d) En los archipiélagos, las islas no tendrán administración propia en forma de Cabildos o Consejos.

20. ¿Qué Ley regula el Régimen Local Español?

- a) La Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.*
- b) La Ley 7/1995 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.
- c) La Ley 17/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.
- d) La Ley 7/1985 de 12 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

21. ¿Cuánto dura el mandato de los miembros de las Diputaciones Provinciales?

- a) Dos años.
- b) Cuatro años.*
- c) Seis años.
- d) Cinco años.



22. Corresponde, en todo caso, al Pleno de la Diputación:

- a) La aprobación de los planes de carácter provincial.
- b) Representar a la Diputación.
- c) Nombrar y cesar a los miembros de la comisión de gobierno.
- d) Dirigir el gobierno y la administración de la provincia.

23. Corresponde, en todo caso, al Presidente de la Diputación:

- a) La organización de la Diputación.
- b) La aprobación de las Ordenanzas.
- c) La aprobación y modificación de los presupuestos.
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

24. Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al derecho administrativo serán ejecutivos con arreglo a lo dispuesto:

- a) En la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- b) En la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.
- c) En la Ley 40/2015, 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- d) En la Constitución Española.

25. Toda notificación deberá (señale la respuesta incorrecta)

- a) Contener el texto íntegro de la resolución.
- b) Indicar si pone fin o no a la vía administrativa.
- c) Expresar los recursos que procedan únicamente en vía administrativa.
- d) Indicar el órgano ante el que hubieran de presentarse los recursos que procedan y el plazo para interponerlos.

26. ¿Cuál de las siguientes tendrán la consideración de órganos administrativos, según el artículo 5 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público?

- a) Las unidades administrativas a las que se les atribuyan funciones que tengan efectos jurídicos frente a terceros.
- b) Las unidades administrativas cuya actuación no tenga carácter preceptivo.
- c) Todas las unidades administrativas de las Administraciones Públicas.
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.



27. ¿Cómo podrán los órganos administrativos dirigir las actividades de sus órganos, jerárquicamente dependientes, según el artículo 6.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público?

- a) Mediante notificaciones y órdenes de servicio.
- b) Mediante notificaciones y órdenes de trabajo.
- c) Mediante instrucciones y órdenes de servicio.*
- d) Mediante comunicaciones y notificaciones.

28. Según el artículo 8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la competencia se ejercerá por los órganos administrativos que la tengan atribuida como propia:

- a) Salvo los casos de renuncia o revocación.
- b) En todo caso.
- c) Salvo los casos de delegación o renuncia.
- d) Salvo los casos de delegación o avocación.*

29. ¿Cuál de las siguientes normas aprobó el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL)?

- a) Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.*
- b) Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo.
- c) Ley Ordinaria 2/2004, de 5 de marzo.
- d) Ley Orgánica 2/2004, de 5 de marzo.

30. Las entidades locales no podrán exigir tasas por:

- a) Enseñanza universitaria.
- b) Utilización de instalaciones deportivas municipales.
- c) Limpieza de la vía pública.*
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

31. ¿Qué función de vigilancia corresponde al celador en un hospital?

- a) Controlar la entrada y salida de personas en el centro.*
- b) Prescribir medicamentos.
- c) Realizar diagnósticos clínicos.
- d) Elaborar informes médicos.



32. ¿Cuál de las siguientes no es función de asistencia al personal facultativo?

- a) Ayudar en el traslado de pacientes.
- b) *Suministrar medicación prescrita.***
- c) Sujetar al paciente en ciertas maniobras.
- d) Trasladar instrumental o material.

33. ¿Quién es considerado personal facultativo en un hospital?

- a) *Médicos y odontólogos.***
- b) Celadores.
- c) Auxiliares administrativos.
- d) Personal de limpieza.

34. ¿Qué función tiene el celador en relación con el personal no facultativo?

- a) *Colaborar en tareas de apoyo y traslado de pacientes.***
- b) Diagnosticar enfermedades.
- c) Firmar informes médicos.
- d) Prescribir tratamientos.

35. ¿En qué tarea puede colaborar un celador junto al personal de enfermería?

- a) *Movilización de pacientes encamados.***
- b) Diagnóstico de laboratorio.
- c) Elaboración de la historia clínica.
- d) Redacción de la prescripción médica.

36. ¿Cuál de estas acciones forma parte de la vigilancia de un hospital?

- a) *Evitar aglomeraciones en las salas de espera.***
- b) Realizar curas de heridas.
- c) Informar sobre tratamientos médicos.
- d) Decidir el alta de un paciente.



37. ¿Qué actitud debe mantener un celador frente a un paciente hospitalizado?

- a) Respetuosa y de apoyo.
- b) Autoritaria y distante.
- c) Indiferente y fría.
- d) Crítica hacia su estado

38. ¿Cómo debe actuar el celador ante una queja de un familiar?

- a) Derivar la queja al personal correspondiente.
- b) Desviar la queja al personal correspondiente.
- c) Ignorar el comentario.
- d) Dar explicaciones médicas sin autorización.

39. ¿Qué no corresponde al celador en relación con los familiares?

- a) Facilitar el acceso en horarios establecidos.
- b) Proporcionar información clínica detallada.
- c) Mantener el orden en las visitas.
- d) Orientar sobre la localización de un servicio.

40. ¿Qué aspecto es fundamental en la comunicación del paciente?

- a) Escucha activa y empatía.
- b) Uso de tecnicismos médicos complejos.
- c) Desinterés en su estado emocional.
- d) Evitar el contacto visual.

41. ¿Qué debe evitar el celador en su trato con los familiares de un paciente?

- a) Involucrarse en discusiones sobre diagnósticos.
- b) Mostrar respeto y cortesía.
- c) Guiarles en las instalaciones.
- d) Atender sus necesidades de información básica.



42. ¿Qué actitud debe tener el celador si un paciente está nervioso antes de una prueba?

- a) Tranquilizarlo con palabras amables y transmitir calma.
- b) Aumentar su ansiedad comentando posibles complicaciones.
- c) No prestarle atención.
- d) Bromear sobre su estado de salud.

43. ¿Qué medida de seguridad es esencial al trasladar documentación confidencial dentro de un centro?

- a) Dejarla sobre la mesa del pasillo para que el destinatario la recoja.
- b) Utilizar sobres cerrados y debidamente identificados.
- c) Llevarla en la mano a la vista de todos.
- d) Copiarla para repetirla a varios trabajadores.

44. ¿Cuál es la actitud más adecuada durante el traslado de objetos de valor?

- a) Trasportar sin control para ahorrar tiempo.
- b) Delegar siempre en cualquier persona disponible.
- c) Aplicar discreción y asegurarse de su custodia.
- d) Entregarlos a terceros sin comprobar su identidad.

45. ¿Qué debe hacerse si durante el traslado de documentos un sobre se rompe accidentalmente?

- a) Ignorarlo y continuar el reparto.
- b) Informar al responsable y reembalarlo adecuadamente.
- c) Dejar el contenido en el lugar más cercano.
- d) Entregarlo abierto al destinatario.

46. ¿Por qué se caracteriza el sistema de lavado continuo o túnel de lavado?

- a) Divide las fases de lavado en diferentes compartimentos comunicados entre sí, pero no pueden funcionar al mismo tiempo.
- b) Cada compartimento de carga puede tener entre 30 y 50 kg de ropa mojada.
- c) La separación de las fases en compartimentos no evita que la suciedad acumulada en un proceso pase al siguiente.
- d) El agua utilizada en otros procesos puede pasar por un sistema de filtros, y ser impulsada posteriormente por una bomba para incorporarse nuevamente al inicio del proceso.



47. ¿Es una tarea que se desarrolla en el Área de Clasificación y Lavado?

- a) Pesado de la ropa planchada.
- b) Selección del programa de lavado.*
- c) Centrifugado.
- d) Secado.

48. ¿Qué máquina se utiliza para planchar sábanas de cama?

- a) Secadora.
- b) Túnel de planchado.
- c) Túnel de forma.
- d) Calandra.*

49. Las plegadoras o dobladoras:

- a) Tienen función de empaquetar la ropa.
- b) Se pueden acoplar a la calandra para doblar ropa de línea sin manipulación.*
- c) Sirven para doblar ropa manual.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

50. ¿Cuál de estas tareas se desarrolla en el Área de Secado y Planchado?

- a) Pesado de la ropa empaquetada.
- b) Pesado de la ropa que se recepciona.
- c) Recepción de la ropa planchada.
- d) Recepción de la ropa planchada.*

51. La descarga de las lavadoras corresponde al área de:

- a) Clasificación y lavado.
- b) Secado y planchado.*
- c) Costura y planchado.
- d) Planchado y empaquetado.



52. El proceso de plancha en calandra ayuda:

- a) A centrifugar la ropa para retirar el agua que queda.
- b) Al secado total de las prendas.*
- c) A descontaminar la ropa.
- d) Al secado parcial de las prendas.

53. ¿A qué tipo de ropa pertenece la uniformidad?

- a) Ropa lisa.
- b) Ropa de línea.
- c) Ropa de felpa.
- d) Ropa de forma.*

54. Indica la respuesta correcta sobre la barrera sanitaria de la lavandería:

- a) La ropa sucia entra en el túnel por una boca situada en la zona limpia.
- b) Es necesario crear una presión de aire negativa en la zona limpia.
- c) Es necesario crear una presión de aire negativa en la zona sucia.*
- d) Tras el proceso de lavado, la ropa sale por la abertura situada en la zona sucia.

55. La zona sucia y la zona limpia de la lavandería estarán separadas por:

- a) Carros de ropa limpia y sucia.
- b) Por habitaciones independientes.
- c) Por un biombo.
- d) Por una barrera sanitaria.*

56. ¿Cuáles son características de la ropa de forma?

- a) Son prendas de forma regular, constituidas por una sola pieza y sin costuras.
- b) Son prendas de forma irregular, constituidas por varias piezas unidas por costuras.*
- c) Son prendas lisas que se planchan mediante calandras.
- d) Son prendas de forma regular que no se pueden planchar.



57. Son fibras artificiales:

- a) Rayón.
- b) Miraguano.
- c) Ramio.
- d) Yute.

58. Las fibras que se obtienen de derivados del carbón o del petróleo se llaman:

- a) Fibras orgánicas.
- b) Fibras sintéticas.
- c) Fibras de origen mineral.
- d) Fibras carbonatadas.

59. Es ropa de línea:

- a) Sábana entremetida.
- b) Pantalón.
- c) Bata.
- d) Camisón de botón.

60. ¿Cuáles son las características de la ropa de forma?

- a) Son prendas de forma regular, constituidas por una sola pieza y sin costuras.
- b) Son prendas de forma irregular, constituidas por varias piezas unidas por costuras.
- c) Son prendas lisas que se planchan mediante calandras.
- d) Son prendas de forma regular que no se pueden planchar.

Preguntas reserva

61. ¿Qué sistema de conservación de alimentos consiste en someter al producto a una temperatura elevada, de unos 65-75 °C, durante un tiempo aproximado de 15 segundos, para bajarla después a temperatura de refrigeración en un tiempo corto?

- a) Hervido/refrigeración.
- b) UHT.
- c) Esterilización.
- d) Pasteurización.



62. Entre los derechos de carácter individual que tienen los empleados públicos, según el artículo 14 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público se encuentra:

- a) *El derecho a participar en la consecución de los objetivos atribuidos a la unidad donde preste sus servicios y a ser informado por sus superiores de las tareas a desarrollar.*
- b) El derecho a la libertad de expresión sin límite alguno.
- c) El derecho a la movilidad en la condición de funcionario de carrera.
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

63. La igualdad efectiva de hombres y mujeres se encuentra regulada en la:

- a) *Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo.*
- b) Ley Ordinaria 3/2007, de 22 de marzo.
- c) En el Real Decreto Legislativo 3/2007, de 22 de marzo.
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

64. La Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, regula:

- a) *Las medidas de protección integral contra la violencia de género.*
- b) La igualdad efectiva de hombres y mujeres.
- c) Los derechos de los funcionarios públicos.
- d) Los ingresos de las Administraciones Públicas.

65. En el sistema continuo de lavado:

- a) Se utiliza la lavadora convencional.
- b) El agua utilizada es evacuada por el desagüe.
- c) Consiste en la separación de las fases en el tiempo.
- d) *El agua se puede recircular y reutilizar.*

66. La ropa lisa o de línea:

- a) No se plancha.
- b) Se plancha en la prensa.
- c) Se plancha en las calandras.
- d) *Se plancha con la plancha manual.*

