

CERTIFICADO

Expediente nº:	Órgano Colegiado:
PLN/2020/7	El Pleno

Gris González, Juan Carlos, EN CALIDAD DE SECRETARIO DE ESTE ÓRGANO,

CERTIFICO:

Que en la sesión ordinaria celebrada el 3 de julio de 2020 se adoptó el siguiente acuerdo:

5.- Expediente 1263/2020. Aprobar, si procede, la rectificación del Inventario de Bienes de la Diputación de Zamora _ año 2019.

Favorable

Tipo de votación: Ordinaria

A favor: 13, En contra: 0, Abstenciones: 12

La Comisión Informativa de Economía y Hacienda, Especial de Cuentas, Patrimonio y Mantenimiento, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de junio de 2020, una vez que por el Sr. Presidente se informa de que la propuesta tiene por objeto la aprobación de la rectificación del inventario de bienes de la Diputación, año 2019, se aprueba por 5 votos a favor (Grupo Provincial Popular y Diputado no adscrito) y 3 abstenciones (Grupos Provinciales Socialista y de Izquierda Unida), el siguiente dictamen.

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. - El Pleno de la Corporación Provincial, en sesión ordinaria, celebrada el 12 de abril de 2019, aprobó la última rectificación del Inventario de Bienes, que reflejó a su vez, las altas y bajas realizadas del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018.

Segundo. - Desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2019 se han realizado diversas operaciones sobre bienes que han de ser reflejadas en el Inventario de la Diputación, consistentes en mejoras realizadas sobre bienes inventariados y adquisiciones de bienes que han de ser incluidas como altas de bienes nuevos; y todo ello supone un incremento en el valor del inventario.

Tercero. - Consta en el expediente informes de rectificación anual por



epígrafes, clasificaciones y cuentas de inmovilizado, así como relación de altas de bienes y mejoras por epígrafe realizadas durante el 2019, y finalmente, los resúmenes por epígrafe, clasificaciones y cuentas referido al 31 de diciembre de 2019. Todo ello emitido por la aplicación informática de Gestión Integral del Patrimonio de la Diputación Provincial de Zamora, de acuerdo con los parámetros establecidos reglamentariamente.

Cuarto. - Así mismo consta en el expediente informe jurídico emitido por el Sr. Secretario de la Diputación, de fecha 26 de febrero de 2020.

Sobre los referidos antecedentes han de considerarse los siguientes

FUNDAMENTOS DE DERECHOS

I.- Por lo que respecta a la obligación de formar inventario de los bienes de esta Diputación, debemos atender en primer lugar a lo dispuesto en el artículo 32.1 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (precepto declarado de carácter básico según la disposición final segunda apartado 5 de esta misma norma), según el cual las Administraciones Públicas están obligadas a inventariar los bienes y derechos que integran su patrimonio, haciendo constar, con el suficiente detalle, las menciones necesarias para su identificación y las que resulten precisas para reflejar su situación jurídica y el destino o uso a que están siendo dedicados.

El apartado 4 del mismo artículo 32 (también declarado de carácter básico) señala que el inventario patrimonial de las Comunidades Autónomas, Entidades Locales y Entidades de Derecho público vinculado o dependiente de ellas incluirá, al menos, los bienes inmuebles y los derechos reales sobre los mismos.

II. - El artículo 17.1 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, señala que las Corporaciones Locales están obligadas a formar inventario de todos sus bienes y derechos, cualquiera que sea su naturaleza o forma de adquisición. Del mismo modo, en su apartado segundo este mismo precepto dispone que, con sujeción a las normas contenidas en esta sección, se formarán inventarios separados de los bienes y derechos pertenecientes a Entidades con personalidad propia y dependientes de las Corporaciones Locales. También se formarán inventarios separados de los bienes y derechos pertenecientes a establecimientos con personalidad propia e independiente, si la legítima representación correspondiere a las Corporaciones Locales.

Debemos atender, además a lo dispuesto en el artículo 33.1 del citado Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, según el cual la rectificación del inventario se verificará anualmente, y en ella se reflejarán las vicisitudes de toda índole de los bienes y derechos durante esa etapa. Dispone además en su apartado segundo que la comprobación se efectuará siempre que se renueve la



Corporación y el resultado se consignará al final del documento, sin perjuicio de levantar acta adicional con objeto de deslindar las responsabilidades que pudieran derivarse para los miembros salientes y, en su día, para los entrantes.

III. - Respecto al modo de formar el inventario habrá de atenderse a lo dispuesto en el artículo 18 y siguientes del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio. El artículo 18 señala que los bienes deberán ser agrupados siguiendo los siguientes epígrafes:

1. Inmuebles.
2. Derechos reales.
3. Muebles de carácter histórico, artístico o de considerable valor económico.
4. Valores mobiliarios, créditos y derechos, de carácter personal de la Corporación.
5. Vehículos.
6. Semovientes.
7. Muebles no comprendidos en los anteriores enunciados.
8. Bienes y derechos revertibles.

IV. - De conformidad con lo señalado en el artículo 32.1 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, los inventarios serán autorizados por el Secretario de la Corporación con el visto bueno del Presidente y una copia del mismo y de sus rectificaciones se remitirá a la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma.

V. - El órgano competente para la aprobación del inventario ya formado, su rectificación y comprobación es el Pleno Corporativo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales

Por todo lo anterior, el Pleno de la Corporación adopta el siguiente

ACUERDO

Primero. - Aprobar la rectificación del Inventario de Bienes de esta Diputación referida al 31 de diciembre de 2019, comprendiendo los movimientos relativos al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019, de acuerdo con los parámetros que establece la Aplicación Informática de Gestión de Patrimonio, según los informes que se adjuntan, y cuyo resumen de



importes por epígrafes queda como sigue:

ALTAS:

Epígrafe 1. Inmuebles	798.326,47 €.
Epígrafe 2. Derechos Reales	0,00 €.
Epígrafe 3. Histórico-artístico y de considerable valor económico	125.000,00 €.
Epígrafe 4. Valores mobiliarios	0,00 €.
Epígrafe 4. Créditos y derechos personales	305,88 €.
Epígrafe 5. Vehículos	0,00 €.
Epígrafe 6. Semovientes	0,00 €.
Epígrafe 7. Muebles	35.504,84 €.
Epígrafe 8. Bienes Revertibles	0,00 €.

RESUMEN:

I. BIENES INMUEBLES	187.249.592,01 €.
II. DERECHOS REALES	51.865,64 €.
III. BIENES DE CARÁCTER HISTORICO, ARTISTICO O CONSIDERABLE VALOR ECONÓMICO	714.731,36 €.
IV. VALORES MOBILIARIOS, CRÉDITO Y DERECHOS DE CARÁCTER PERSONAL	2.242.422,41 €.
V. BIENES VEHÍCULOS	6.253.828,33 €.
VI. SEMOVIENTES	0,00 €.
VII. BIENES MUEBLES	7.397.298,91 €.
VIII. BIENES Y DERECHOS REVERTIBLES	7.678.266,36 €.
Total, inventario de bienes a 31-12-2019	203.909.738,66 €.

Segundo. - Remitir copia de la rectificación de dicho Inventario, autorizado por el Secretario con el visto bueno de la Presidencia, a la Administración del Estado y de la Comunidad Autónoma.

Y para que conste, a los efectos oportunos en el expediente de su razón, de orden y con el V.º B.º del Presidente, con la salvedad prevista en el artículo 206



del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se expide la presente.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Excma. Diputación Provincial de Zamora

Plaza de Viriato s/n., Zamora. 49071 (Zamora). Tfno. 980559300. Fax: 980559300



Cód. Validación: AK35T5FVMPLWQGLL5F9C2HDZJ | Verificación: <https://diputaciondezamora.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 5